

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA PER L’AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DELLA FORNITURA DI GAS MEDICINALI, TECNICI, CRIOGENICI E DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE FULL RISK DEI RELATIVI IMPIANTI DI DISTRIBUZIONE E STOCCAGGIO SUDDIVISA IN TRE LOTTI:

ASL CAGLIARI, ASL SULCIS E AOU SASSARI

CIG Lotto 1: B7624361A1

CIG Lotto 2: B762437274

CIG Lotto 3: B762438347

CUI: F03990570925202500082

CPV 24111500-0 Gas medici

SOMMARIO

PREMESSE.....	4
1 PIATTAFORMA TELEMATICA.....	5
1.1 La Piattaforma telematica	5
1.2 Dotazioni tecniche	6
1.3 Identificazione.....	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	7
2.1 Documenti di gara.....	7
2.2 Chiarimenti	8
2.3 Comunicazioni.....	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	9
4 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	12
4.1 Durata	12
4.2 Modifica del contratto in fase di esecuzione	12
4.3 Revisione prezzi	13
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	13
6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	15
7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	16
7.1 Requisiti di Idoneità Professionale	16
7.2 Requisiti di Capacità Economica e Finanziaria.....	16
7.3 Requisiti di Capacità Tecnica e Professionale.....	17
7.4 Indicazioni sui requisiti speciali per i Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari, Aggregazioni Di Imprese di Rete, Geie.....	18
7.5 Indicazioni sui requisiti speciali per i Consorzi di Cooperative e di Imprese Artigiane e i Consorzi Stabili	18
8. AVVALIMENTO.....	19
9. SUBAPPALTO.....	20
10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	21
11 GARANZIA PROVVISORIA.....	22

12	GARANZIA DEFINITIVA.....	24
13	SOPRALLUOGO	26
14	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	28
15	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	28
15.1	REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	29
16	SOCCORSO ISTRUTTORIO	34
17	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	35
17.1	Domanda di Partecipazione ed eventuale Procura	35
17.2	Modalità di Pagamento del Bollo	37
17.3	Documento di Gara Unico Europeo	38
17.4	Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo	39
18	OFFERTA TECNICA	42
19	OFFERTA ECONOMICA.....	42
20	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	42
20.1	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica	43
20.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	47
20.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	49
20.4	Metodo per il calcolo dei punteggi	49
21	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	50
22	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.....	51
23	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	51
24	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	51
25	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	52
26	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DELLA CONVENZIONE.....	53
27	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	54
28	CODICE DI COMPORTAMENTO.....	55
29	ACCESSO AGLI ATTI.....	55
30	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	55
31	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	56
32	REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA	56
33	ALLEGATI.....	56

PREMESSE

Il presente disciplinare costituisce parte integrante del bando di gara, contiene le norme relative ai requisiti, alla modalità di partecipazione, presentazione offerte e svolgimento alla procedura, i documenti da presentare a corredo delle stesse, nonché la descrizione delle modalità e dei criteri di valutazione delle offerte e di aggiudicazione della gara.

Le condizioni contrattuali e le modalità di esecuzione dell'affidamento sono meglio specificate negli allegati e nel Capitolato speciale d'appalto, i quali formano parte integrante e sostanziale della documentazione di gara.

Con **Deliberazione Dirigenziale n. 95 del 24/04/2025** è stata autorizzata l'indizione di una procedura aperta, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento della fornitura di gas medicinali, tecnici, criogenici e dei servizi di manutenzione full risk dei relativi impianti di distribuzione e stoccaggio suddivisa in tre lotti - ASL Cagliari, ASL Sulcis e AOU Sassari per il periodo di anni cinque con opzione di proroga per ulteriori anni due ed estensione fino ad un quinto dell'importo del contratto, oltre all'eventuale proroga tecnica.

CIG Lotto 1: B7624361A1

CIG Lotto 2: B762437274

CIG Lotto 3: B762438347

Amministrazione Aggiudicatrice e Stazione Appaltante: Azienda Regionale della Salute (ARES)

Codice Fiscale e Partita IVA 03990570925

Sede Legale Via Piero della Francesca 1 – 09047 Selargius (CA)

Struttura e Unità Organizzativa di riferimento:

S.C. Energy Management e Servizi Logistici Centralizzati - Via Enrico Costa, 57 – 07100 SASSARI

Sito web: <http://www.aressardegna.it>

Punti di contatto:

Responsabile Unico del Progetto Ing. Alessandro Curreli

PEC: energy.logistica@pec.aressardegna.it

Email: energy.logistica@aressardegna.it

La presente procedura aperta, espletata ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, è interamente svolta in modalità telematica, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, tramite la piattaforma accessibile al seguente link: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ares e verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

Non saranno ammissibili offerte pari o superiori all'importo posto a base della gara.

Il luogo di consegna della fornitura e di svolgimento dei servizi connessi corrisponde all'ambito territoriale della ASL Cagliari, della ASL Sulcis e della Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari.

Ai sensi dell'art. 17 c. 4 del D.Lgs. 36/2023 è possibile proporre una sola offerta, per singolo lotto, vincolante per un periodo di almeno 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte, indicato nel bando di gara.

La procedura di gara sarà finalizzata alla stipula, per ciascun concorrente aggiudicatario, di una Convenzione, alla quale le amministrazioni interessate potranno aderire per l'acquisizione dei beni e servizi oggetto dell'appalto relativamente al lotto di interesse.

1 PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 La Piattaforma telematica

Il presente procedimento verrà espletato mediante l'utilizzo di una Piattaforma telematica (di seguito per brevità anche solo "Piattaforma") dettagliatamente descritta nel seguito, mediante la quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Disciplinare di gara.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel Disciplinare Telematico.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Disciplinare Telematico", che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla procedura telematica, il gestore è contattabile al seguente recapito: 0372/801730, 0372/080708 (linea diretta) dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8.30–13.00 / 14.00–17.30.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso e riveste il ruolo di amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali.

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso la Piattaforma, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto.

1.2 Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento Disciplinare Telematico, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);

- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 Identificazione

Possono partecipare alla presente procedura di gara gli Operatori Economici che hanno ottenuto l'abilitazione al portale secondo quanto precisato nel Disciplinare Telematico e siano in possesso dei requisiti di ordine generale e specifici, indicati nel contesto degli atti di gara.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate secondo le modalità indicate nel Disciplinare Telematico.

Nell'ambito del presente disciplinare si intende per Disciplinare telematico il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della Piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

Disciplinare di Gara

- Allegato n. 1 – Domanda di partecipazione;
- Allegato n. 2 - Patto d'Integrità;
- Allegato n. 3 – Informativa Privacy Ares;
- Allegato n. 4 – Dichiarazione di accettazione;
- Allegato n. 5 – Modulo tracciabilità flussi finanziari;
- Allegato n. 6.1 – Modello 2 – Autocertificazione comunicazione antimafia;
- Allegato n. 6.2 – Modello 2 – Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi;
- Allegato n. 7 – Modello di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- Allegato n. 8 – Verbale di avvenuto sopralluogo;
- Allegato n. 9 – Disciplinare telematico e timing di gara;

Capitolato Speciale

- Allegato A – Listino Prezzi;
- Allegato B – Piano Manutenzioni Programmate;
- Allegato C.1 – Consistenze impiantistiche_Lotto 1;

- Allegato C.2 – Consistenze impiantistiche_Lotto 2;
- Allegato C.3 – Consistenze impiantistiche_Lotto 3;
- Allegato D.1 – Dettaglio fabbisogno_Lotto 1;
- Allegato D.2 – Dettaglio fabbisogno_Lotto 2;
- Allegato D.3 – Dettaglio fabbisogno_Lotto 3;
- Allegato E – DUVRI preliminare.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente e disponibile in formato elettronico sul sito <http://www.aressardegna.it> nella sezione Albo pretorio – Bandi e gare e sulla Piattaforma Net4market all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ares.

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso l'apposita sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, firmato digitalmente, almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma, sezione "Chiarimenti" e sul sito istituzionale.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma nell'apposita sezione "Area comunicazioni" e le comunicazioni di cui sopra, inerenti la presente procedura, sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

La sezione "Comunicazioni", all'interno della Piattaforma, è attivata automaticamente alla chiusura del periodo chiarimenti, ed è riservata alla ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio

digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Oggetto della presente procedura è la fornitura di gas medicinali, tecnici, criogenici e dei servizi di manutenzione full risk dei relativi impianti di distribuzione e stoccaggio suddivisa in tre lotti - ASL Cagliari, ASL Sulcis e AOU Sassari per il periodo di anni cinque con opzione di proroga per ulteriori anni due ed estensione fino ad un quinto dell'importo del contratto, oltre all'eventuale proroga tecnica.

Le caratteristiche del servizio richiesto sono dettagliatamente specificate nel presente Disciplinare, nel Capitolato Speciale d'Appalto e nei loro allegati, che si intendono qui integralmente recepiti.

La gestione dovrà svolgersi in osservanza dell'attuale normativa vigente e di eventuali aggiornamenti normativi in corso di fornitura sia di carattere nazionale che regionale.

La procedura è suddivisa in 3 lotti di seguito indicati con le rispettive valorizzazioni **delle opzioni di proroga biennale, dell'opzione quinto, della proroga tecnica semestrale**, e verrà aggiudicata, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con procedura aperta ai sensi del D.lgs. n. 36/2023, con aggiudicazione distinta dei Lotti.

L'importo a base di gara (IBG), al netto degli oneri relativi alla sicurezza, previsto per i 5 anni, è composto da:
IBG 1: Importo previsto per servizi e forniture;

IBG 2: Stanziamenti previsti per Manutenzioni extracanone, lavori di adeguamento normativo e Fornitura Dispositivi Medici, la cui spendibilità rimane legata a esigenze specifiche dell'Azienda Contraente.

LOTTO	Importo previsto 5 anni (IBG 1)	Importo previsto 5 anni (IBG 2)	Importo a base di gara previsto per 5 anni (IBG 1 + IBG 2)	Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso
1 - ASL Cagliari	€ 16.426.637,00	€ 2.050.000,00	€ 18.476.637,00	€ 8.750,00
2 - ASL Sulcis	€ 6.316.696,00	€ 1.100.000,00	€ 7.416.696,00	€ 3.500,00
3 - AOU Sassari	€ 19.909.291,70	€ 1.750.000,00	€ 21.659.291,70	€ 5.250,00
Importo a base di gara complessivo 5 anni (IVA esclusa)			€ 47.552.624,70	
Onere complessivo per la sicurezza da interferenze non soggetto a ribasso (IVA esclusa)				€ 17.500,00

Gli accantonamenti, comprensivi degli oneri relativi alla sicurezza, previsti per le modifiche di cui all'articolo 120 del D.lgs. n. 36/2023 sono meglio illustrati nella tabella seguente:

LOTTO	Importo previsto opzione proroga di 2 anni	Importo previsto opzione quinto del valore	Opzione proroga tecnica (180 GG)
1 - ASL Cagliari	7.394.154,80 €	5.175.908,36 €	1.823.216,25 €
2 - ASL Sulcis	2.968.078,40 €	2.077.654,88 €	731.854,95 €
3 - AOU Sassari	8.665.816,68 €	6.066.071,68 €	2.136.776,72 €

LOTTO	Importo previsto opzione proroga di 2 anni	Importo previsto opzione quinto del valore	Opzione proroga tecnica (180 GG)
TOTALI	19.028.049,88 €	13.319.634,92 €	4.691.847,92 €

La suddivisione in lotti prescelta è conforme alle disposizioni dell'articolo 58 del D.lgs. n. 36/2023, in coincidenza con l'organizzazione territoriale degli Enti contraenti rispondendo all'esigenza di autonomia di gestione del budget di ciascuna Azienda e dall'altro l'esigenza di promuovere per quanto possibile condizioni di concorrenza paritarie per le microimprese, piccole e medie imprese, favorendo la possibilità di partecipazione sia in forma singola che tramite raggruppamenti di imprese.

Il quadro economico riepilogativo complessivo è il seguente:

QUADRO ECONOMICO – ELEMENTI PROGETTO	
A) Importo totale a base di gara per (3 lotti, 5 anni) (al netto di IVA e/o di altre imposte o contributi di legge e opzioni)	47.552.624,70 €
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso (3 lotti, 5 anni)	17.500,00 €
Importo complessivo dell'appalto (A+B, al netto di IVA e/o di altre imposte o contributi di legge e opzioni)	47.570.124,70
Importo per l'opzione di proroga (3 lotti, 2 anni)	19.028.049,88 €
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	13.319.634,92 €
Importo per l'opzione di proroga tecnica (3 lotti, 6 mesi)	4.691.847,92 €
Accantonamenti in relazione alle modifiche di cui agli articoli 60 e 120, comma 1, lettera a)	951.402,49 €
Importo massimo stimato dell'appalto (al netto di IVA)	85.561.059,91 €

L'importo massimo stimato dell'appalto, comprensivo dell'opzione di proroga per due anni, della proroga tecnica di 6 mesi, dell'opzione di estensione dei servizi fino al quinto d'obbligo, risulta pari ad € **85.561.059,91 €** IVA esclusa.

Le opzioni relative a rinnovi, proroghe ed estensioni non sono oggetto di offerta economica e valutazione nella presente procedura.

L'importo complessivo quinquennale dell'appalto è pari a € **47.570.124,70** (euro quarantasettemilionicinquecentosettantamilaquattrocentoventiquattro/70) IVA esclusa, corrispondente alla somma dell'importo totale a base di gara, pari a € **47.552.624,70** (euro quarantasettemilionicinquecentocinquantaquattremilaseicentoventiquattro/70), e degli oneri per la sicurezza, pari a € **17.500,00** (euro diciasettemilacinquecento/00).

Le ditte concorrenti dovranno offrire un ribasso unico percentuale, da applicare all'importo posto a base d'asta per ciascun lotto al quale intendono partecipare, al netto di IVA e degli oneri relativi alla sicurezza.

Non sono ammesse offerte con ribasso nullo o in aumento, pena l'esclusione.

Le ditte concorrenti dovranno inoltre indicare gli oneri per la sicurezza da interferenza e i costi della manodopera al fine della valutazione dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice.

Si precisa che il ribasso unico percentuale offerto in sede di gara verrà applicato sia ai prezzi unitari dei gas medicinali, sia agli importi della manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché ad eventuali ulteriori interventi (di riqualificazione, adeguamento, ecc.).

Si precisa inoltre che il valore del singolo contratto sarà comunque pari al valore posto a base d'asta del lotto di interesse, pertanto l'Azienda del SSR potrà ordinare ai prezzi di aggiudicazione fino a concorrenza del tetto di spesa.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a € **3.653.765,55** calcolati sulla base dei livelli C2 e C3 del CCNL Addetti alla Piccola e Media Industria Metalmeccanica, Orafa e Installazione Impianti moltiplicato per le ore e per il numero di operatori richiesti per ciascun lotto indicati all'articolo 7 "Manutenzione degli impianti gas medicinali" del Capitolato Speciale d'appalto.

LOTTO	COSTI MANODOPERA
1 – ASL Cagliari	€ 1.666.012,50
2 – ASL Sulcis	€ 833.006,25
3 – AOU Sassari	€ 1.154.746,80

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

Ai sensi dell'art. 41, comma 14, ultimo periodo, del D.Lgs. 36/2023, resta ferma la possibilità per l'Operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo offerto deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

La Stazione Appaltante, considerata la specificità dell'appalto, ha redatto il Documento di Valutazione dei Rischi preliminare, allo scopo di valutare i rischi da interferenza e quantificare i costi relativi alla sicurezza, finalizzati alla riduzione/abbattimento dei rischi da interferenza.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze per 5 anni è pari a € 17.500,00 così suddivisi per i vari lotti:

LOTTO	ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO
1 – ASL Cagliari	€ 8.750,00
2 – ASL Sulcis	€ 3.500,00
3 – AOU Sassari	€ 5.250,00

A seguito dell'aggiudicazione dell'appalto il Servizio di Prevenzione e Protezione di ogni singola Azienda Contraente, redigerà il proprio Documento di Valutazione dei Rischi interferenziali (DUVRI) specifico per ogni lotto.

È comunque onere dell'Aggiudicatario, elaborare, relativamente ai costi di sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi (DVR) e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso aggiudicatario.

L'appalto verrà finanziato con fondi di bilancio delle Aziende di competenza.

4 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 Durata

A seguito dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante stipulerà con ciascuna delle Ditte Aggiudicatrici una Convenzione sottoscritta in base al presente Disciplinare, al Capitolato Speciale d'Appalto, ai loro allegati nonché all'offerta Tecnica ed Economica della Ditta Aggiudicataria comprensiva di eventuale offerta migliorativa.

Con riferimento a ciascun Lotto, la Convenzione avrà durata di 5 (CINQUE) anni dalla relativa sottoscrizione, nel periodo, gli Enti, potranno procedere all'emissione degli Ordinativi di fornitura e stipulare il contratto con la Ditta Aggiudicataria del lotto di competenza.

È fatto salvo quanto previsto al successivo paragrafo "Modifica del contratto in fase di esecuzione".

Il contratto avrà la durata di anni 5 (CINQUE), con possibilità di 1 (UNA) proroga di anni 2 (DUE); è facoltà delle Aziende Contraenti, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni, imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto.

La Stazione Appaltante ARES Sardegna si riserva la facoltà di risolvere la Convenzione anticipatamente in qualunque momento, senza che nulla abbia a pretendere il soggetto aggiudicatario, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte.

Alla scadenza del contratto di fornitura, per ciascun lotto l'Azienda contraente si riserva la facoltà di prorogarne la durata per massimo 180 (centottanta) giorni, a condizioni invariate in casi eccezionali nei quali risultino oggettivi e insuperabili ritardi nella conclusione della procedura di affidamento del successivo contratto.

Nel caso in cui sia in corso di svolgimento una nuova procedura per l'affidamento delle prestazioni di cui al CSA della procedura di gara in oggetto, tale termine di proroga dovrà coincidere con quello relativo al subentro del nuovo fornitore. Durante tale periodo, la Ditta Aggiudicataria è impegnata sin da ora ad eseguire il contratto alle stesse condizioni e modalità previste dalla lex specialis.

Il contratto potrà cessare prima della naturale scadenza in conseguenza di eventuali modifiche del quadro normativo di riferimento. È dovuto tra le parti un preavviso di almeno 3 (tre) mesi.

La Convenzione resterà attiva fino alla scadenza dell'ultimo Ordinativo di Fornitura emesso nei termini sopra indicati.

4.2 Modifica del contratto in fase di esecuzione

Opzione di proroga del contratto: la stazione appaltante si riserva, ai sensi dell'art. 120, comma 10, del Codice, la facoltà di prorogare il contratto per una durata massima pari a 24 (ventiquattro) mesi, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto.

Opzione di estensione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Opzione di Proroga tecnica: In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

L'Ente contraente esercita la facoltà di proroga comunicandola all'Appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 3 (tre) mesi prima della scadenza del Contratto originario.

Le opzioni di cui sopra saranno attuate e formalizzate mediante uno o più atti aggiuntivi al Contratto già sottoscritto dall'Ente contraente.

4.3 Revisione prezzi

Ai sensi dell'Art.60 e dell'Allegato II.2-bis del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinino una variazione del costo della fornitura o servizio in aumento o in diminuzione, superiore al 5% dell'importo complessivo sarà possibile procedere alla revisione prezzi.

Le clausole di revisione dei prezzi si applicano nella misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento, applicata alle prestazioni da eseguire dopo l'attivazione della clausola di revisione.

In particolare, si considererà la variazione percentuale tra il valore dell'Indice relativo al mese in cui ricade la data del provvedimento di aggiudicazione – ovvero, in caso di sospensione o proroga dei termini di aggiudicazione ai sensi dell'Allegato I.3 al Codice, tra il valore dell'Indice relativo al mese di scadenza del termine massimo per l'aggiudicazione, come individuato dal predetto Allegato e quello disponibile al momento di rilevazione.

In nessun caso la revisione dei prezzi potrà avere effetto sulle prestazioni già eseguite. Per quanto non previsto nel presente articolo, si rinvia alle modalità applicative di cui all'Allegato II.2-bis del Codice.

Ai fini della determinazione della variazione del prezzo dei contratti di servizi e forniture ai sensi dell'articolo 60, comma 3, lettera b), del codice si utilizzano i seguenti indici, e le loro relative disaggregazioni settoriali, indici dei prezzi alla produzione dell'industria per settore economico ATECO prediligendo i valori degli indici forniti per il mercato interno pubblicati, unitamente alla relativa metodologia di calcolo, sul portale istituzionale dell'ISTAT.

Il CPV di riferimento per l'individuazione degli indici revisionali rilevanti è 2410000-5 cui corrisponde codice ATECO/ECOICOP Indice ISTAT 2011 Fabbricazione di gas industriali (Prezzi alla produzione per l'industria).

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

In caso di partecipazione a più lotti, gli operatori economici partecipanti dovranno rivestire, a pena di esclusione dalla gara, la medesima forma giuridica (sempre in forma singola ovvero sempre nella medesima forma di associazione). Non potranno inoltre, pena l'esclusione dalla gara, partecipare per il medesimo lotto, come operatore singolo o associato e fornire dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali per uno o più

operatori economici partecipanti al fine della dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 7 e/o per migliorare la propria offerta (avvalimento).

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d) e 66, comma 1, lettera g), indicano in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre. Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il singolo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro il termine che verrà assegnato per la risposta, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di imprese retiste di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE) o con altro strumento equivalente.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui all'art. 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui all'art. 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi 3 (tre) anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti.

Le informazioni richieste per la comprova dei requisiti devono essere allegate alla Documentazione Amministrativa caricata sulla piattaforma in sede di caricamento dell'offerta.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale attraverso la documentazione presentata dall'Operatore Economico in sede di offerta e, se segnalato dallo stesso nella medesima documentazione, anche accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE); in caso di FVOE non attivo saranno utilizzati altri strumenti equivalenti.

Si specifica che, se non diversamente segnalato, si considererà trasmessa esclusivamente la documentazione caricata sulla piattaforma nella busta "Documentazione Amministrativa" in sede di caricamento dell'offerta. Sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 Requisiti di Idoneità Professionale

Iscrizione nel Registro delle imprese per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE o con altro strumento equivalente. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

7.2 Requisiti di Capacità Economica e Finanziaria

Sono ammesse a presentare offerta le imprese concorrenti che dimostrino il possesso della capacità finanziaria ed economica come di seguito indicato:

Attestazione di un fatturato globale maggiore o uguale al doppio dell'importo massimo stimato dell'appalto, maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura (art. 100, comma 1, lett. b, e comma 11 del D.lgs. 36/2023 come modificato dal D.lgs 209/2024), fissato per ciascun lotto/i cui l'operatore economico intende partecipare.

LOTTO	IMPORTO MASSIMO STIMATO DELL'APPALTO
1 – ASL Cagliari	€ 32.878.666,41
2 – ASL Sulcis	€ 13.197.784,23
3 – AOU Sassari	€ 38.533.206,77

Il possesso del requisito è da dichiarare all'interno del DGUE parte IV lettera C.

Tale requisito è richiesto al fine di garantire la partecipazione alla procedura di operatori adeguatamente qualificati e con esperienza minima.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- 1) mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- 2) dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di 3 (tre) anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

7.3 Requisiti di Capacità Tecnica e Professionale

La comprova del requisito di Capacità Tecnica e Professionale è fornita mediante il possesso di tutti i requisiti di seguito riportati:

- a) Aver regolarmente eseguito negli ultimi 10 anni antecedenti a quello di indizione della presente procedura almeno cinque forniture e servizi analoghi a quelli oggetto di contratto di importo minimo pari alla metà del valore della base d'asta del lotto a cui l'operatore economico intende partecipare. La comprova del requisito è fornita, mediante una delle seguenti modalità:
 - a.1. certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con indicazione di regolare esecuzione, dell'oggetto del contratto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - a.2. contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
 - a.3. attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto del contratto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - a.4. contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.
- b) Essere in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee ISO 9001:2015 in corso di validità, ovvero di essere in possesso di un certificato equivalente alla suddetta certificazione di qualità aziendale.
- c) Essere in possesso della certificazione del sistema di qualità per i dispositivi medici conforme alle norme europee ISO 13485:2021 in corso di validità, ovvero di essere in possesso di un certificato equivalente alla suddetta certificazione.

7.4 Indicazioni sui requisiti speciali per i Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari, Aggregazioni Di Imprese di Rete, Geie

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese retiste, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 7.1 *Requisiti di Idoneità Professionale* - deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato di cui al paragrafo 7.2 *Requisiti di Capacità economica e finanziaria* - deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 7.3 *Requisiti di Capacità Tecnica e Professionale* - deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

7.5 Indicazioni sui requisiti speciali per i Consorzi di Cooperative e di Imprese Artigiane e i Consorzi Stabili**Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 7.1 *Requisiti di Idoneità Professionale* - deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

8. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 7 *Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova*, e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Ai sensi dell'art. 104 comma 7 del Codice il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto della Convenzione. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'operatore economico si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio, oppure a specifici Albi o registri.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 6. *Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione* del presente Disciplinare e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 7 *Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova*, del presente Disciplinare, oggetto di avvalimento, e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'ausiliario (di seguito: FVOE) o con altro strumento equivalente.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario **entro 10 (dieci) giorni** decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità Nazionale Anti Corruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice.

L'operatore economico può indicare un altro ausiliario **nel termine di 10 (dieci) giorni**, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

9. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto nei limiti e con le modalità previste dall'art. 119 del d.lgs. 36/2023. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto della Convenzione nonché la prevalente esecuzione delle medesime. Il subappaltatore deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto.

Tenuto conto della natura e della complessità delle prestazioni da effettuare e in considerazione dei comunicati AIFA del 03.04.2015 e del 10.04.2015, non è ammesso il subappalto della fornitura dei gas medicinali, tecnici e criogenici e del servizio di fornitura e installazione delle bombole, compreso il ritiro di quelle esauste.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Ente Appaltante di quanto subappaltato. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Il concorrente indica, in sede di presentazione dell'offerta, le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- l'Appaltatore deve depositare il contratto di subappalto almeno 20 gg. prima dell'inizio dell'esecuzione della fornitura subappaltata;
- con il deposito del contratto di subappalto, l'Appaltatore deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti di cui agli articoli 100 e 103 del D.Lgs. 36/2023, e dal Disciplinare di gara, nonché la dichiarazione dell'assenza delle cause di esclusione di cui non sussistano a suo carico le cause di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del Libro I del Codice dei contratti. La Stazione Appaltante provvederà alla verifica dei requisiti in capo al subappaltatore.
- il subappaltatore sia qualificato per le lavorazioni o le prestazioni da eseguire;
- l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto ai sensi del comma 17 dell'art. 119 del Codice dei contratti in virtù della complessità e della sensibilità delle prestazioni oggetto del contratto.
- I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 al Codice. Gli operatori economici possono indicare nella domanda di partecipazione o nel DGUE una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.
- Nei contratti di subappalto o nei subcontratti comunicati alla stazione appaltante è obbligatorio l'inserimento di clausole di revisione prezzi riferite alle prestazioni o lavorazioni oggetto del subappalto o del subcontratto e determinate in coerenza con quanto previsto degli articoli 8 e 14 dell'allegato II.2-bis del codice dei contratti, che si attivano al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva di cui all'articolo 60, comma 2 del codice dei contratti.

L'Appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura/ufficio territoriale competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'operatore economico deve essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale e speciale previsti dal presente disciplinare e di tutti i requisiti previsti dal Capitolato tecnico.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui all'art.3, oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

In caso di inadempimento degli obblighi contrattuali, l'operatore economico è soggetto all'applicazione delle penali previste nel presente Disciplinare/Capitolato Speciale.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, e a garantire l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto saranno resi disponibili attraverso la piattaforma telematica "Net4market" a corredo della documentazione di gara, e contiene il numero degli addetti con indicazione dei lavoratori svantaggiati ai sensi della legge n. 381/91, qualifica, livelli anzianità, sede di lavoro, monte ore, etc.

11 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 106 comma 1 del Codice, pari al 2% **del valore complessivo dell'appalto**.

LOTTO	IMPORTO GARANZIA PROVVISORIA
1 - ASL Cagliari	657.573,33 €
2 - ASL Sulcis	263.955,68 €
3 - AOU Sassari	770.664,14 €

A tali importi si applicheranno le eventuali riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui si intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto aperto presso Banco di Sardegna fil. Su Planu (237) - via Piero della Francesca n. 4/6, Selargius - intestato a: **ARES SARDEGNA - IBAN IT90E0101544101000070783283**, e dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso e la causale.

La fideiussione può essere rilasciata:

- a) da ^[11] imprese bancarie o assicurative che: rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- b) da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014. Le piattaforme, operanti con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, sono conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1 del d.lgs. 36/2023.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- a. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (**Stazione Appaltante: ARES Sardegna**);
- b. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere d) e e) del Codice, al solo consorzio;
- c. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d. avere validità per 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- e. prevedere espressamente:
 - e.1. [a]12 rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - e.2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - e.3. l'operatività della stessa entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- f. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per il tempo necessario alla conclusione delle operazioni di gara, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- g. la fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabile telematicamente presso l'emittente.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106 comma 8 del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - a.1. per[13] i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;

- a.2. per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a;
- c. Riduzione del 10%, cumulabile con la riduzione di cui al punto a) e b), quando l'operatore economico presenti una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 106 comma 3 del Codice ovvero mediante verifica telematica sul sito internet dell'emittente.

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

12 GARANZIA DEFINITIVA

Con riferimento a ciascun lotto, ai fini della stipula della Convenzione, l'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023, una garanzia **pari al 10% dell'importo massimo contrattuale** della Convenzione.

Tuttavia, sulla base di quanto prescritto dall'art. 117 del D.Lgs. 36/2023, l'importo delle garanzie definitive, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 10% della medesima, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima.

L'importo della garanzia definitiva – come sopra determinato – è **ridotto nei casi di cui agli artt. 117, comma 3, e 106, comma 8, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.**

Per fruire di tali benefici, attinenti al possesso delle certificazioni, il concorrente dovrà produrre le certificazioni di qualità conforme alle suddette norme in originale formato elettronico ovvero in copia (scannerizzata) corredata dalla dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 DPR n. 445/2000 sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma. In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà essere attestato con idonea dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Si precisa inoltre che, in caso di R.T.I. e/o Consorzio ordinario, l'aggiudicatario può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.

Avvertenze: Si raccomanda di produrre una garanzia definitiva (cauzione o fideiussione) che nel campo dedicato all'importo riporti l'ammontare risultante dall'applicazione della percentuale del 10% dell'importo massimo contrattuale della Convenzione oppure quello risultante dall'applicazione delle riduzioni/incrementi sopra indicati.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante cauzione o fideiussione secondo le modalità di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 36/2023.

La garanzia originale in formato elettronico (documento informatico) dovrà possedere i seguenti elementi essenziali, pena l'annullamento e/o revoca dell'aggiudicazione:

- i. essere prestata in favore di **ARES Sardegna** e della rispettiva **Amministrazione contraente** che, pertanto, dovranno espressamente risultare quali beneficiari della stessa;

Avvertenze: Si raccomanda di produrre una garanzia definitiva (cauzione o fideiussione) che nel campo dedicato ai "beneficiari" riporti testualmente la dicitura sopra indicata in grassetto.

- ii. essere **sottoscritta con firma digitale** da parte di un soggetto in possesso dei necessari poteri per impegnare il garante. La fideiussione, pertanto, dovrà essere presentata unitamente a, in via alternativa:
 - copia (scannerizzata) del documento (procura, ecc.) che attesti i poteri del sottoscrittore del garante;
 - autentica notarile, ovvero firmata digitalmente dal notaio, attestante, inoltre, l'avvenuta sottoscrizione in sua presenza nonché le generalità ed i poteri del sottoscrittore;
- iii. essere incondizionata e irrevocabile;
- iv. prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- v. prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- vi. prevedere espressamente la sua operatività entro 15 (quindici) giorni su semplice richiesta scritta di ARES Sardegna e/o delle Amministrazioni contraenti;
- vii. prevedere espressamente la copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento della Convenzione e dei Contratti di Fornitura;
- viii. essere valida ed efficace dalla data di stipula del Convenzione e operare per tutta la durata della Convenzione e dei Contratti di Fornitura **fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità e comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei servizi o delle forniture**

risultante dal relativo certificato (art. 117, commi 1 e 5, del Codice) (cfr. Decreto MISE 16 settembre 2022 n. 193, Schema tipo 1.2 sub art. 2).

AVVERTENZE: Si raccomanda di produrre una garanzia definitiva (cauzione o fideiussione) che nel campo dedicato alla “scadenza” riporti testualmente la dicitura sopra indicata in grassetto.

Anche qualora l’Istituto o Società garante emetta la garanzia definitiva sulla base del decreto del Ministro dello sviluppo economico 16 settembre 2022, n. 193 ss.mm.ii., il testo della garanzia (condizioni generali o condizioni particolari) dovrà necessariamente contenere le prescrizioni sopra stabilite.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l’annullamento dell’aggiudicazione, la decadenza dell’affidamento e l’acquisizione della garanzia provvisoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del Contratto e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto stesso. Qualora l’ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell’applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l’aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nel contratto.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione ed in misura dell’avanzamento dell’esecuzione, nel limite massimo dell’80% dell’iniziale importo garantito secondo quanto stabilito dall’art. 117, comma 8, del Codice, secondo le modalità indicate nel contratto.

Ad ogni contratto corrisponde una propria garanzia definitiva.

Secondo quanto previsto dall’art. 117, comma 12, del D.Lgs 36/2023, le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative previste devono essere conformi agli Schemi tipo approvati con decreto del Ministero delle imprese e del made in Italy di concerto con il MIT e con il Ministero dell’economia e delle finanze.

13 SOPRALLUOGO

Ai fini della formulazione dell’offerta gli Operatori economici sono tenuti ad effettuare un sopralluogo preventivo per acquisire le necessarie informazioni circa i siti presso i quali dovranno eseguire le forniture, i servizi e i lavori di cui al presente appalto. La mancata effettuazione del sopralluogo in tutti i siti ove sono presenti gli impianti di Distribuzione dei Gas Medicinali (IDGM) è causa di esclusione dalla procedura di gara. Nello specifico, il sopralluogo è necessario per verificare:

- la capacità e il numero dei serbatoi criogenici e dei componenti annessi;
- la tipologia e il numero dei contenitori mobili presenti presso le strutture;
- la reale consistenza degli impianti di Distribuzione dei Gas Medicinali (IDGM);
- la tipologia e il numero delle sale operatorie e degli ambienti a contaminazione controllata;
- il numero e la posizione dei punti di misura necessari per il monitoraggio in continuo dei gas anestetici alogenati, protossido di azoto e della CO2 nelle sale operatorie (lotto 1 e 3);
- gli spazi adeguati per il posizionamento della centrale on-site destinata alla produzione di aria medicinale e le caratteristiche tecniche della centrale esistente, dedicata al Centro di Medicina Iperbarica dell’ASL di Cagliari presso il PO Marino (lotto 1);

I sopralluoghi dovranno essere effettuati presso tutte le strutture indicate negli allegati al Capitolato, dal lunedì al venerdì indicativamente dalle ore 09:00 alle ore 17:00, previa comunicazione tramite mail al tecnico presidiale della struttura, il quale concorderà con l’Operatore Economico le modalità.

In particolare la richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata ai referenti delle Aziende Sanitarie/ospedaliere elencati di seguito e deve contenere i seguenti dati dell’operatore economico: nominativo del concorrente,

recapito telefonico, indirizzo e-mail, nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Nr. Lotto	Aziende Sanitarie/ospedaliere	Referente/presidio	Recapito telefonico	Indirizzo mail
1	Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 8 Cagliari	Geom. Antonio Lilliu (PO SS Trinità)	3346236110	antonio.lilliu@aslcagliari.it
		Geom. Fabrizio Gallus (PPOO Binaghi e Marino)	3336134406	fabrizio.gallus@aslcagliari.it
		Ing. Alessio Cugia (PO San Giuseppe Calasanzio Isili)	3295435085	alessio.cugia@aslcagliari.it
		Geom. Antonio Cotza (PO San Marcellino Muravera)	3479096645	antonio.cotza@aslcagliari.it
		Geom. Mario Cois (Hospice)	3669378580	mario.cois@aslcagliari.it
		SC Ufficio tecnico e patrimonio (Distretto 1: Distretto di Cagliari Area vasta)	070 609 3292	sc.areatecnica@aslcagliari.it
		Ing. Maurizio Coluccio (Distretto 2: Distretto di Area Ovest)	3668246266	maurizio.coluccio@aslcagliari.it
		SC Ufficio tecnico e patrimonio (Distretto 3: Distretto di Quartu Parteolla)	070 609 3292	sc.areatecnica@aslcagliari.it
		Geom. Antonio Cotza (Distretto 4: Distretto di Sarrabus Gerrei)	3479096645	antonio.cotza@aslcagliari.it
		Ing. Alessio Cugia (Distretto 5: Distretto di Sarcidano, Barbagia di Seulo e Trexenta)	3295435085	alessio.cugia@aslcagliari.it
2	Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 7 Sulcis	Ing. Eugenio Usai	3668105710	eugenio.usai@aslsulcis.it
		Ing. Alice Melis	3669313303	alice.melis@aslsulcis.it
3	Azienda Ospedaliero Universitaria Sassari	Ing. Carla Brundu	3463670948	carla.brundu@aouss.it
		Dott.ssa Luana Azara	3403656124	luana.azara@aouss.it

I sopralluoghi dovranno essere effettuati singolarmente per ciascun operatore economico.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

N.B.: i sopralluoghi devono essere fissati in date tali da consentire agli operatori economici di poter effettuare eventuali richieste di chiarimenti ovvero di regola almeno 3 (tre) giorni prima della scadenza del termine per la richiesta dei chiarimenti.

Si precisa che le ditte che espleteranno il sopralluogo dovranno sottoscrivere il Verbale di sopralluogo e che tali sopralluoghi dovranno essere eseguiti alla presenza dei tecnici presidiali.

Il verbale di sopralluogo (Allegato n. 8 – Verbale di avvenuto sopralluogo) debitamente compilato e sottoscritto dovrà essere allegato alla documentazione amministrativa. Per le modalità di caricamento di tutti i file della Documentazione amministrativa si rimanda all'art. 6 del disciplinare telematico e timing di gara.

L'Operatore Economico si assume la responsabilità dell'adempimento di cui sopra ed è tenuto a dichiarare espressamente che l'offerta è stata formulata tenendo conto di tutte le condizioni richieste dall'Amministrazione, ivi comprese quelle relative all'onere di verifica dello stato dei luoghi.

14 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le disposizioni di cui alla **Delibera numero 610 del 19 dicembre 2023**. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Lotto	Azienda sanitaria	Importo contributo ANAC
1	ASL Cagliari	220,00 €
2	ASL Sulcis	220,00 €
3	AOU Sassari	560,00 €

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

L'importo del contributo è calcolato sull'importo posto a base di gara.

15 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'ARES SARDEGNA esclusivamente per via telematica attraverso la Piattaforma, in formato elettronico ed essere sottoscritti, a pena di esclusione, con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Inoltre al momento dell'inserimento dei documenti nella piattaforma telematica potrà essere richiesta la marcatura temporale degli stessi secondo le modalità indicate nel disciplinare telematico. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'Offerta deve pervenire entro e non oltre il termine perentorio indicato nel Timing di gara. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'ARES SARDEGNA adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 17 del D. Lgs 36/2023, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso tutti gli indirizzi Internet disponibili nel Bando di gara.

15.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nel disciplinare telematico, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'“**OFFERTA**” è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Documentazione Offerta tecnica (una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare);

C – Documentazione Offerta economica (una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare);

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste, sulla base delle regole indicate nella seguente tabella:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	DESCRIZIONE
Domanda di partecipazione	Domanda di partecipazione alla gara
Documento d'identità	Copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore
DGUE concorrente	DGUE - Documento di gara unico europeo dell'impresa concorrente
DGUE dell'ausiliaria (eventuale)	Eventuale DGUE - delle imprese ausiliarie
Contratto di avvalimento (eventuale)	Eventuale documentazione relativa all'avvalimento
Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario (eventuale)	Eventuali atti e/o documentazione relativi a R.T.I. o Consorzi
Procure (eventuali)	Eventuali procure

Informazione antimafia	Informazione antimafia completa ai sensi del D. Lgs 159/2011
F23	Attestazione pagamento imposta bollo
Garanzia provvisoria e impegno del fideiussore	Documentazione a corredo della garanzia provvisoria e dell'impegno del fideiussore
Certificazioni per la riduzione della garanzia provvisoria (eventuale)	Eventuale documentazione necessaria ai fini della riduzione della cauzione
Patto di integrità	Debitamente sottoscritto per accettazione
Dichiarazione di accettazione	Dichiarazione di accettazione delle clausole previste nella documentazione di gara
Modulo tracciabilità flussi finanziari	Modulo di tracciabilità dei flussi finanziari debitamente compilato e sottoscritto
Contributo ANAC	Copia versamento contributo
Documentazione amministrativa aggiuntiva	Ulteriore documentazione

N°	DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA	DESCRIZIONE
1	Relazione tecnica	<p>Relazione tecnica in lingua italiana contenente una descrizione completa e dettagliata dei prodotti e servizi offerti che dovranno essere conformi ai requisiti minimi indicati dal Capitolato Speciale d'Appalto.</p> <p>La relazione sopra citata dovrà riportare il nome del concorrente, l'oggetto della procedura e il lotto di riferimento. Dovrà essere redatta utilizzando il carattere Calibri, formato 11, con interlinea singola, per un numero complessivo di facciate in formato A4 non superiore a 80, di cui il 10% potrà essere in formato A3 per la presentazione di schemi, organigrammi e tabelle. L'elaborato dovrà essere suddiviso in capitoli descrittivi, ciascuno dedicato ai singoli sub-criteri indicati nella tabella "Tabella dei criteri discrezionali (D) di valutazione dell'offerta tecnica" del presente disciplinare (Par 20.1).</p> <p>Si precisa che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Nel caso in cui il numero di pagine della Relazione Tecnica sia superiore a quello stabilito, le pagine eccedenti non verranno prese in considerazione dalla Commissione ai fini della valutazione dell'offerta; <input type="checkbox"/> Nel numero delle pagine stabilito non verranno in ogni caso computati l'indice e l'eventuale copertina della Relazione Tecnica.
2	Piano delle manutenzioni programmate	Piano delle manutenzioni programmate redatto dalla ditta concorrente sulla base del piano predisposto in fase di gara.

3	Elenco delle attività Full Risk e di tutte le parti di ricambio dell'IDGM comprese nella formula Full Risk	
4	Listino prezzi depositato presso la Camera di Commercio	
5	Curricula Vitae del personale impiegato nell'appalto	
6	Certificazioni	
7	Demo illustrativa del sistema informativo della logistica e delle manutenzioni	In via del tutto facoltativa, una demo illustrativa e autoesplicativa in formato mp4, del software di gestione dei servizi logistici, del monitoraggio, tracciabilità e distribuzione bombole e del servizio di manutenzione, della durata massima complessiva di cinque minuti e dimensione massima del file di 100 MB.
8	Dichiarazione sulle informazioni riservate dell'offerta	Dichiarazione, se del caso, motivata e comprovata in merito alle informazioni contenute nell'offerta (con riferimento a marchi, brevetti, know-how) che costituiscono segreti tecnici e commerciali, pertanto ritenute coperte da riservatezza ai sensi dell'art. 35 del Codice. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.
9	Dichiarazione e prove di equivalenza tecnica delle soluzioni proposte	Dichiarazione nonché documentazione o altro mezzo (compresi i mezzi di prova di cui all'art. 105 del d.lgs. 36/2023) idonei a dimostrare che le soluzioni proposte ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche, in quanto in merito all'indicazione delle caratteristiche tecniche richieste per i prodotti oggetto di gara, la stazione appaltante applica il principio di equivalenza sancito dall'Allegato II.5, Parte II – A Specifiche Tecniche, punto 7, del D.Lgs. 36/2023. Tale documentazione di cui sopra sarà valutata dalla stazione appaltante ai fini della verifica della sussistenza dell'equivalenza.

DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA	DESCRIZIONE
OFFERTA ECONOMICA per ciascun lotto (GENERATA DAL SISTEMA)	Si precisa che l'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà indicare, la percentuale unica di sconto offerta. Dovrà inoltre indicare gli oneri per la sicurezza da interferenza e i costi della manodopera.

Sul sito https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ares, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone: **Documentazione amministrativa, Documentazione offerta tecnica, Documentazione offerta economica**.

Per le modalità di caricamento di tutti i file della Documentazione amministrativa e dell'offerta tecnica, si rimanda all'art. 6 del disciplinare telematico e timing di gara. Per quanto riguarda le modalità di caricamento di tutti i file della Documentazione dell'offerta economica, si rimanda invece all'art. 7 del disciplinare telematico e timing di gara.

La presentazione dell'**OFFERTA** mediante la Piattaforma è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'**OFFERTA** medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Net4market, Gestore del Sistema e dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'**OFFERTA** non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. La Società Net4market si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'**OFFERTA** presentata entro il termine indicato è vincolante per il concorrente;
- l'**OFFERTA** presentata può essere ritirata prima della scadenza, un'**OFFERTA** ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- con la trasmissione dell'**OFFERTA**, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi;
- il Sistema non accetta **OFFERTE** presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione;

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'**OFFERTA**, a pena di esclusione, i documenti specificati nei precedenti paragrafi, sottoscritti con firma digitale. L'offerta tecnica, pena l'esclusione della procedura, deve essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

Si raccomanda di inserire i documenti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, **pena l'esclusione dalla procedura**.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) dovrà, in sede di presentazione dell'**OFFERTA**, indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema permetterà alla Capogruppo di operare in piattaforma per conto degli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno

dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni richieste devono essere redatte, preferibilmente, sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla stazione appaltante.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, si applica l'art. 101 del Codice dei contratti.

È consentito presentare direttamente in lingua inglese la seguente documentazione; *certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti*.

L'offerta vincola il concorrente per 180 gg. dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta ai sensi dell'art. 17 comma 4 del Codice dei contratti.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17 comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite il Sistema, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata dalla Stazione Appaltante la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

16 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice dei contratti, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda e del DGUE, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 10 del presente disciplinare;

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine massimo di 10 (dieci) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine **a pena di esclusione**.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine massimo di 10 (dieci) giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

17 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Documentazione amministrativa è costituita dalla documentazione indicata all'art.15. "MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA" del presente disciplinare, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

17.1 Domanda di Partecipazione ed eventuale Procura

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato 1 "Domanda di partecipazione" e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni. La domanda di partecipazione dovrà essere caricata a Sistema.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di imprese retiste, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di esprimere il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante dei requisiti di partecipazione, nonché per le altre finalità previste dal d.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
- di garantire, secondo quanto indicato all'art. 10, la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile sul sito istituzionale www.aressardegna.it e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità adottato, vigente in ATS Sardegna e recepito dall'ARES con Deliberazione del Direttore Generale n. 23 del 07/03/2022;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'allegato 3 "INFORMATIVA PRIVACY ARES".

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di imprese retiste:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese retiste che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese retiste che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b) c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

17.2 Modalità di Pagamento del Bollo

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: ARES Sardegna, cod. fisc. 03990570925 Via Piero Della Francesca 1 - Selargius);
- del codice ufficio o ente (campo 6: TWE);
- del codice tributo (campo 11: 456T)
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – GaraCOD. CIG).

Oppure con bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

17.3 Documento di Gara Unico Europeo

Il concorrente compila il DGUE utilizzando l'apposito form presente nella scheda di gara, step "DGUE" presente in Piattaforma, oppure il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o s.m.i., secondo quanto di seguito indicato. Al termine della compilazione il sistema darà la possibilità di generare il file .pdf del DGUE compilato. Resta a carico dell'operatore economico verificare il contenuto del documento prima del suo caricamento sulla piattaforma.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI.
- 2) Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 1 del Codice (dichiarazione di avvalimento), sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
- 3) Originale sottoscritto digitalmente o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto.

A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 104 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste all'art. 6 REQUISITI DI ORDINE GENERALE del presente disciplinare.

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 94, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. al punto 17.4 del presente Disciplinare.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al punto REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al punto REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA del presente disciplinare;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 94, del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 94 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento, subappalto, avvalimento e per tutte le altre casistiche qui non richiamate (in cui più soggetti siano tenuti al rilascio del DGUE) il sistema permette la predisposizione e generazione di più DGUE.

17.4 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

- 1) fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 94, del Codice;
- 2) dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- 3) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
 - c) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- 4) accetta e sottoscrive il patto di integrità adottato da ARES SARDEGNA di cui all'allegato 2;
- 5) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Ares Sardegna con Deliberazione ATS N. 501 DEL 29.06.2017 reperibile sul sito www.atssardegna.it nella sezione amministrazione trasparente, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far

osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del Contratto;

- 6) indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90, del D.lgs. 36/2023 ss.mm.ii;
- 7) autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 90 del Codice;
- 8) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo e di cui agli artt. da 15 a 23 del suddetto Regolamento.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

- 9) si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:

- 10) indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Documentazione a corredo

Il concorrente allega tutti i documenti richiesti di cui all'art. 15 "MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA" del presente disciplinare.

Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**in caso di RTI costituito:**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

in caso di RTI costituendo:

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

18 OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto la documentazione relativa all'offerta tecnica nella piattaforma secondo le modalità indicate nell'art. 6 del disciplinare telematico "DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA", a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo 17.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i documenti indicati nel paragrafo 15.1 "REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA" del presente disciplinare.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato all'art. 3 inserisce la dichiarazione di equivalenze delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica.

Ai fini del rispetto della clausola sociale sulla stabilità occupazionale di cui all'art. 10, il concorrente allega all'offerta tecnica un progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

19 OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le modalità descritte nel Disciplinare Telematico all'art. 7 "DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA". L'offerta economica è firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo 17.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i documenti indicati nel paragrafo 15.1 "REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA" del presente disciplinare.

Sono inammissibili le offerte economiche pari o superiori all'importo a base d'asta, o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati all'art. 3 del presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 17, comma 4), del D.lgs. n. 36/2023 ciascun concorrente non può presentare, a pena di esclusione, più di un'offerta per singolo lotto.

20 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 1 del d.lgs. 36/2023.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

TIPOLOGIA PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Punteggio Tecnico (PT)	80
Punteggio Economico (PE)	20
Punteggio Totale (PTOT)	100

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta idonea e conveniente.

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (PTOT) più elevato, che sarà ottenuto sommando il punteggio conseguito relativamente al criterio "Punteggio Tecnico" (PT) con il punteggio ottenuto con riferimento al criterio "Punteggio Economico" (PE): $PTOT = PT + PE$.

20.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella successiva tabella, con la relativa ripartizione dei punteggi.

Si ribadisce che l'offerta dovrà essere corredata da tutta la documentazione prevista nel presente Disciplinare, nel Capitolato Speciale d'Appalto e dei relativi allegati. Non sono ammessi allegati ulteriori rispetto a quelli espressamente richiesti nel presente disciplinare. Non saranno presi in considerazione testi ed altre produzioni standard, non riferite specificatamente ai contenuti prescritti dalla documentazione di gara. Non dovranno, pertanto, essere presentate trattazioni di carattere generale.

Ogni eventuale offerta migliorativa, in merito a soluzioni tecniche innovative proposte con impatto positivo sull'attività sanitaria, sulla gestione degli impianti di distribuzione gas medicinali ospedalieri, sulla sicurezza degli operatori sanitari, sull'ambiente, sarà valutata nell'ambito dei criteri di valutazione riportati nella tabella "Tabella dei criteri discrezionali (D) di valutazione dell'offerta tecnica".

Resta inteso che il cronoprogramma delle attività ordinarie, i tempi di primo intervento, i tempi di risoluzione del guasto, i tempi di consegna dei gas di qualunque tipologia, ivi comprese le miscele, e i tempi di consegna dei dispositivi, offerti, e qualunque altra prestazione oggetto del presente appalto, non potrà essere peggiorativa rispetto a quanto previsto dal CSA, in tal caso farà fede quanto previsto da CSA.

Tabella dei criteri discrezionali (D) di valutazione dell'offerta tecnica^[14]:

CRITERI E SUB CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-PESI (P _x)	PESO
A	FORNITURA DEI CONTENITORI FISSI E MOBILI		12
A ₁	Serbatoi Criogenici	6	
A ₂	Contenitori mobili	6	
B	SERVIZI LOGISTICI		18
B ₁	Servizi di logistica e distribuzione bombole	5	
B ₂	Gestione dei depositi	4	

B ₃	Gestione delle segnalazioni e degli allarmi	4	
B ₄	Tracciabilità e Sistema Informativo	5	
C	SERVIZIO DI ANALISI DI QUALITÀ DEI GAS E MISCELE AIC, GAS FU E DM		5
C ₁	Controlli qualitativi dei gas e miscele AIC, gas FU e DM	5	
D	SERVIZI DI MANUTENZIONE		17
D ₁	Manutenzione ordinaria Full Risk	6	
D ₂	Manutenzione straordinaria, reperibilità e lavori di adeguamento impianti IDGM	6	
D ₃	Sistema informativo relativo alla Gestione della manutenzione degli impianti	5	
E	SERVIZIO PER L'UTILIZZO DEL GAS IN SICUREZZA		15
E ₁	Programma di formazione continua	3	
E ₂	Documento di Gestione Operativa, piano di emergenza e analisi del rischio	5	
E ₃	Servizio di Monitoraggio ambientale, microbiologico e degli agenti/gas anestetici	5	
E ₄	Certificazione del sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul lavoro secondo UNI EN ISO 45001:2018	2	
F	QUALITÀ DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL PERSONALE		7
F ₁	Personale tecnico impiegato nell'appalto	5	
F ₂	Certificazione in materia di parità di genere	2	
G	SOSTENIBILITÀ ENERGETICA E AMBIENTALE		6
G ₁	Strategie aziendali finalizzate al miglioramento delle condizioni ambientali e al contenimento dei consumi energetici	4	
G ₂	Certificazione del sistema di Gestione Ambientale secondo UNI EN ISO 14001	2	

TABELLA OFFERTA TECNICA DESCRIZIONE DEI CRITERI, DEI SUB CRITERI ED ATTRIBUZIONE DEI PESI				
CRITERI E SUB CRITERI DI VALUTAZIONE			SUB-PESI (P _s)	PESO
A	FORNITURA DEI CONTENITORI FISSI E MOBILI			12
A ₁	Serbatoi Criogenici	La ditta concorrente descriva le caratteristiche tecniche e di sicurezza dei contenitori criogenici fissi, in conformità alla normativa vigente. Inoltre, specifichi le tempistiche, le modalità di consegna e di installazione dei contenitori fissi durante la fase transitoria di insediamento, includendo le lavorazioni e le installazioni accessorie necessarie per garantire la piena operatività delle forniture e dei servizi, assicurando sempre la continuità dell'erogazione.	6	
A ₂	Contenitori mobili	La ditta concorrente illustri le caratteristiche tecniche dei contenitori mobili proposti, in conformità alla normativa vigente. Saranno valutate, in particolare, le modalità operative e le tempistiche di sostituzione durante la fase transitoria di insediamento delle bombole e dei pacchi bombole relativi alle sorgenti di alimentazione secondaria e di riserva. Inoltre, saranno oggetto di valutazione la manovrabilità, le caratteristiche dei dispositivi di sicurezza in dotazione, la rilevazione del livello di autonomia residua e la semplicità d'uso.	6	
B	SERVIZI LOGISTICI			18
B ₁	Servizi di logistica e	Saranno oggetto di valutazione gli equipaggiamenti, i mezzi e le procedure tali da assicurare, nei tempi previsti, il servizio di trasporto e consegna dei gas per l'intera durata contrattuale e per i quantitativi stabiliti per i lotti cui si concorre. In particolare si descrivano dettagliatamente le	5	

	distribuzione bombole	modalità di rifornimento dei serbatoi criogenici, garantendo in ogni caso la continuità di erogazione e il quantitativo minimo necessario al corretto funzionamento degli stessi. Inoltre, si descrivano le modalità di approvvigionamento delle bombole e dei pacchi bombole relativi alle sorgenti di alimentazione secondaria e di riserva. Altresì sarà valutato il piano per la dotazione dei contenitori portatili ai reparti.		
B ₂	Gestione dei depositi	La ditta concorrente descriva dettagliatamente le modalità di stoccaggio e di organizzazione dei magazzini di gas, materiali di consumo e accessori, al fine di soddisfare le esigenze dell'Azienda Sanitaria/Ospedaliera e ridurre al minimo eventuali situazioni di urgenza, garantendo la continuità dell'erogazione.	4	
B ₃	Gestione delle segnalazioni e degli allarmi	Sarà oggetto di valutazione la descrizione dettagliata delle caratteristiche tecniche del sistema di monitoraggio e gestione delle centrali di stoccaggio ed erogazione dei gas. Dovranno, pertanto, essere descritti nei dettagli: <ul style="list-style-type: none"> • Il sistema di telecontrollo e gestione degli allarmi; • I parametri sottoposti a tele-monitoraggio, al fine di monitorare in tempo reale gli stati di funzionamento; • Gli allarmi per tutte le apparecchiature coinvolte nello stoccaggio ed erogazione dei gas medicinali. 	4	
B ₄	Tracciabilità e Sistema Informativo	Sarà oggetto di valutazione la descrizione dettagliata del progetto di organizzazione del servizio di tracciabilità delle confezioni di gas AIC e degli altri gas, attraverso il sistema informativo richiesto nel capitolato speciale d'appalto. Inoltre, saranno valutate le funzionalità per la gestione delle scorte, il monitoraggio delle scadenze delle confezioni e le funzioni per il controllo tecnico ed economico, incluse quelle per la generazione di report e l'analisi dei dati.	5	
C	SERVIZIO DI ANALISI DI QUALITÀ DEI GAS E MISCELE AIC, GAS FU E DM			5
C ₁	Controlli qualitativi dei gas e miscele AIC, gas FU e DM	La ditta concorrente descriva gli aspetti ritenuti maggiormente significativi del progetto di organizzazione del servizio dei controlli qualitativi dei gas e miscele AIC, gas FU e DM erogati. L'offerta proposta sarà valutata rispetto alla frequenza dei controlli periodici della qualità dei gas e miscele AIC, gas FU e DM, alla modalità di selezione e rappresentatività del campionamento dei punti di prelievo, nonché alla gestione delle non conformità eventualmente rilevate.	5	
D	SERVIZI DI MANUTENZIONE			17
D ₁	Manutenzione ordinaria Full Risk	Saranno oggetto di valutazione: <ul style="list-style-type: none"> • Il piano di manutenzione programmata redatto sulla base dei requisiti minimi riportati nell'allegato B del capitolato speciale d'appalto. Saranno valutate positivamente eventuali migliorie proposte rispetto alle operazioni e alle frequenze minime richieste nel capitolato speciale d'appalto; • La descrizione dettagliata dell'organizzazione dedicata al servizio di manutenzione, inclusi mezzi, personale e attrezzature disponibili; • Le modalità di gestione dei guasti e degli eventi sentinella verificatisi sugli impianti IDGM, con particolare attenzione alla relazione periodica sullo stato degli IDGM, interpretativa dei guasti verificatisi, e all'aggiornamento del Programma di manutenzione; • L'elenco dettagliato di tutte le parti di ricambio dell'IDGM comprese nella formula Full Risk e la descrizione degli interventi di sostituzione; • Le modalità e le tempistiche per la messa a disposizione di centrali di backup necessarie in caso di guasti alle centrali del vuoto, dell'aria medicinale e/o strumentale, di evacuazione dei gas anestetici. 	6	
D ₂	Manutenzione straordinaria, reperibilità e lavori di adeguamento impianti IDGM	Saranno oggetto di valutazione le logiche, le modalità e le procedure con cui l'operatore economico intende preventivare, progettare, eseguire e controllare le attività di manutenzione straordinaria extracanone, nonché i lavori di adeguamento normativo degli impianti IDGM. Sarà inoltre valutato come l'operatore economico intenda rappresentare lo stato di avanzamento degli interventi. Inoltre, dovranno essere descritte le modalità e le procedure relative al servizio di reperibilità e pronto intervento, sia per l'assistenza tecnica sia per le sostituzioni/ricambi urgenti, incluse le relative tempistiche previste.	6	
D ₃	Sistema informativo relativo alla Gestione della	La ditta concorrente illustri gli aspetti ritenuti più significativi relativi alle funzionalità del sistema informativo proposto per la pianificazione e il controllo delle attività di manutenzione ordinaria Full Risk, straordinaria extracanone e lavori di adeguamento. Saranno premiate la chiarezza e la completezza della documentazione relativa alla gestione dell'esercizio degli impianti e	5	

	manutenzione degli impianti	<p>dell'esecuzione del contratto, con particolare attenzione alla predisposizione e all'organizzazione della documentazione necessaria per le attività previste dal capitolato speciale d'appalto.</p> <p>In particolare saranno valutati gli aspetti di seguito riportati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • I livelli e le modalità di accesso degli utenti al Data base; • Le logiche, le modalità e le procedure relative alla costituzione e gestione dell'anagrafica impiantistica; • La funzionalità di controllo e di supporto ai servizi erogati (informazioni relative ai servizi tecnici, gestionali e amministrativi forniti); • La gestione della documentazione e della reportistica destinata all'amministrazione contraente (contabilità, approvazione progetti ecc.); • La gestione dei preventivi di intervento e delle schede consuntivo intervento compresa la loro approvazione; • La gestione degli aggiornamenti, accesso ed esportazione dei dati; • Le logiche, le modalità e le procedure con cui l'offerente intende strutturare e integrare, mediante il sistema informativo proposto, il Programma di Manutenzione, il Programma Operativo degli interventi, il Verbale di Controllo e l'indicatore di prestazione. 		
E	SERVIZIO PER L'UTILIZZO DEL GAS IN SICUREZZA			
E ₁	Programma di formazione continua	<p>La Ditta concorrente dovrà presentare dettagliato programma di formazione suddiviso per profili professionali prevedendo formazione continua, accreditata ECM ed essere articolata in nozioni generali, comprensive dei riferimenti normativi italiani ed europei aggiornati e in esercitazioni pratiche per gestire in sicurezza i gas erogati sia con mezzi mobili sia attraverso l'impianto fisso. Altresì sarà oggetto di valutazione l'integrazione a complemento delle sessioni in aula di corsi di formazione e-learning.</p> <p>Saranno valutati positivamente i corsi che consentano al personale interno dell'Azienda Sanitaria/Ospedaliera di acquisire la massima autonomia nell'esecuzione delle attività di loro competenza relative all'utilizzo in sicurezza dei dispositivi medici.</p>	3	15
E ₂	Documento di Gestione Operativa, piano di emergenza e analisi del rischio	<p>La Ditta concorrente deve relazionare sugli aspetti ritenuti più significativi relativi all'implementazione del documento di gestione operativa, in conformità con l'allegato G della norma UNI EN ISO 7396-1, con l'obiettivo di garantire il corretto funzionamento e il tempestivo ripristino delle condizioni normali di utilizzo degli edifici e degli impianti, qualora si verifichino situazioni che possano creare pericolo per i pazienti o determinare la sospensione delle attività nel caso in cui non si possa garantire l'erogazione dei farmaci dalle fonti principali.</p> <p>Saranno oggetto di valutazione la metodologia di analisi dei rischi proposta e il modello per la gestione delle emergenze e della struttura, finalizzati ad assicurare la continuità di erogazione dei gas medicinali e del vuoto endocavitario in qualsiasi condizione operativa, inclusa la messa a disposizione dei dispositivi di emergenza necessari a tale scopo.</p>	5	
E ₃	Servizio di Monitoraggio ambientale, microbiologico e degli agenti/gas anestetici	<p>Sarà oggetto di valutazione la tecnologia proposta per il monitoraggio ambientale e microbiologico delle sale operatorie e degli ambienti a contaminazione controllata.</p> <p>Nel caso di lotti che lo prevedono (lotto 1 e 3), sarà valutata anche la tecnologia proposta per l'esecuzione dei rilevamenti e delle misurazioni del monitoraggio in continuo della concentrazione degli agenti/gas anestetici all'interno delle sale operatorie, dei locali risveglio/preparazione e di tutti i locali presso i quali vengono indotte anestesi per via inalatoria con agenti anestetici volatili.</p> <p>Sarà necessario descrivere l'espandibilità della tecnologia utilizzata, sia in termini di numero di locali monitorabili sia di agenti inquinanti rilevabili.</p> <p>Saranno oggetto di valutazione la forma dei report, la tempestività di lettura, la trasmissione delle misure effettuate e gli strumenti di analisi per la verifica della correttezza delle procedure di sala.</p>	5	
E ₄	Certificazione del sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul lavoro secondo UNI EN ISO 45001:2018	<p>Certificazione del sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul lavoro secondo UNI EN ISO 45001:2018.</p> <p>La Commissione attribuirà il punteggio secondo i seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 punti in presenza del requisito; • 0 punti in assenza del requisito. <p>Si precisa che il possesso della Certificazione non potrà essere oggetto di avvalimento.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito al possesso, al momento della presentazione delle offerte, della predetta certificazione. In caso di partecipazione in forma associata il punteggio sarà attribuito:</p>	2	

		per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario, GEIE, imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione. Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio e tutte le consorziate esecutrici siano in possesso della certificazione.		
F	QUALITÀ DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL PERSONALE			
F ₁	Personale tecnico impiegato nell'appalto	Sarà oggetto di valutazione l'organigramma del personale proposto per la gestione e l'esecuzione dell'appalto. Dovranno essere riportati l'elenco del personale impiegato, le relative mansioni e i curricula, con particolare attenzione alle caratteristiche del Responsabile di Commessa per l'Esecuzione del Servizio e del Referente Tecnico per l'Esecuzione del Servizio.	5	
F ₂	Certificazione in materia di parità di genere	<p>Possesso della certificazione in materia di parità di genere di cui all'art. 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, rilasciata da un organismo di valutazione della conformità accreditato ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio in conformità alla norma UNI PdR 125:2022 (art. 108, comma 7, del D.Lgs. 36/2023).</p> <p>La Commissione attribuirà il punteggio secondo i seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 punti in presenza del requisito; • 0 punti in assenza del requisito. <p>Si precisa che il possesso della Certificazione non potrà essere oggetto di avvalimento. Il punteggio verrà attribuito al possesso, al momento della presentazione delle offerte, della predetta certificazione. In caso di partecipazione in forma associata il punteggio sarà attribuito: per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario, GEIE, imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione. Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio e le consorziate esecutrici siano in possesso della certificazione.</p>	2	7
G	SOSTENIBILITÀ ENERGETICA E AMBIENTALE			
G ₁	Strategie aziendali finalizzate al miglioramento delle condizioni ambientali e al contenimento dei consumi energetici	Saranno oggetto di valutazione le strategie aziendali attualmente adottate per la sostenibilità energetica e ambientale, con riferimento sia ai processi produttivi dei gas, sia alle azioni intraprese per il contenimento delle emissioni legate alla logistica. Inoltre, la ditta concorrente dovrà descrivere le strategie future che intende adottare per migliorare le proprie performance in termini di sostenibilità energetica e ambientale.	4	
G ₂	Certificazione del sistema di Gestione Ambientale secondo UNI EN ISO 14001:2015	<p>Certificazione di un sistema di Gestione Ambientale secondo UNI EN ISO 14001:2015. La Commissione attribuirà il punteggio secondo i seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 punti in presenza del requisito; • 0 punti in assenza del requisito. <p>Si precisa che il possesso della Certificazione non potrà essere oggetto di avvalimento. Il punteggio verrà attribuito al possesso, al momento della presentazione delle offerte, della predetta certificazione. In caso di partecipazione in forma associata il punteggio sarà attribuito: per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario, GEIE, imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione. Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio e le consorziate esecutrici siano in possesso della certificazione.</p>	2	6

20.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Come si evince dalla tabella sopra riportata, il punteggio tecnico complessivo è fissato in 80/100 corrispondente alla sommatoria dei distinti criteri indicati.

A ciascuno degli **elementi qualitativi** della tabella riportata nel paragrafo precedente, è **assegnato un punteggio DISCREZIONALE ($C_{x,i}$)** da parte della Commissione giudicatrice.

A ciascuno degli elementi qualitativi ogni commissario esprime ogni sua considerazione preferenziale attribuendo discrezionalmente un coefficiente per ogni sub-criterio, sulla base di una scala di valori o coefficienti variabile tra 0 e 1, attribuiti secondo la seguente tabella:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	DESCRIZIONE
Ottimo	1	Trattazione completa e molto dettagliata, corretta e ricca di aspetti e rispondente agli standard qualitativi e prestazionali richiesti. Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. La sua presentazione è più che esaustiva e ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato.
Distinto	0,8	Trattazione completa, corretta e abbastanza dettagliata sui temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della S.A. e più che buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sotto parametro oggetto di valutazione. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante risultano chiari e significativi.
Buono	0,6	Trattazione completa adeguata e significativa, rispetto alle esigenze della S.A. contraddistinta da una buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sotto parametro oggetto di valutazione. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante risultano abbastanza chiari e comunque significativi.
Discreto	0,4	Trattazione essenziale, molto semplice, adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante ma contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sotto parametro oggetto di valutazione. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante non risultano completamente chiari e relativamente significativi.
Sufficiente	0,2	Trattazione sintetica poco dettagliata, appena rispondente agli standard qualitativi e prestazionali richiesti. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono significativi.
Non adeguato	0	Trattazione inadeguata rispetto agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.

Il singolo giudizio non è ulteriormente frazionabile (a titolo esemplificativo, non è ammesso attribuire i punteggi 0,9 o 0,3).

Il concorrente sarà escluso dalla gara qualora, al termine della procedura di attribuzione dei coefficienti, la somma della media matematica dei punteggi discrezionali, moltiplicati per il peso del relativo sub-criterio, risulti inferiore a una soglia minima di sbarramento, stabilita dalla presente stazione appaltante, pari a 30/80. Tale punteggio minimo dovrà essere raggiunto prima di procedere alla riparametrazione prevista dal presente Disciplinare.

La Commissione dichiarerà non ammissibili le offerte che non raggiungano il suddetto punteggio minimo e, pertanto, per tali offerte non si procederà all'esame dell'offerta economica.

Una volta terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti, per ciascun sub-criterio si procederà a trasformare la media aritmetica dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario in coefficienti definitivi (denominati conformemente ai sub-criteri: $C_{AX,i}$, $C_{BX,i}$, $C_{CX,i}$ fino a $C_{GX,i}$ il pedice "i" indica l'i-esimo concorrente),

riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (c.d. “prima riparametrazione”, agisce sui coefficienti dei singoli sub-criteri).

In sede di verifica di anomalia delle offerte si farà riferimento ai punteggi ottenuti prima della suddetta riparametrazione.

Arrotondamenti – Nel calcolo dei punteggi derivanti dall’applicazione di formule matematiche, ogni valore ottenuto verrà arrotondato al centesimo di punto. Se la cifra successiva alla cifra dei centesimi è 0, 1, 2, 3, 4 si procederà ad un arrotondamento per difetto, eliminando le cifre successive a quella fissata. Se la cifra successiva alla cifra dei centesimi è 5, 6, 7, 8, 9 si ricorrerà ad un arrotondamento per eccesso, aumentando di 1 la cifra dei centesimi ed eliminando le successive.

Si precisa che le migliori offerte in sede di gara diventeranno vincolanti e impegnative per il concorrente che dovrà realizzarle a proprio carico qualora venissero accettate dalla Stazione Appaltante.

20.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’offerta economica

All’offerta economica saranno attribuiti al massimo 20 punti.

All’elemento economico, ai fini della determinazione dei coefficienti C_{Ei} , relativo al ribasso percentuale unico, la commissione giudicatrice impiega la seguente formula con interpolazione lineare

$$C_{Ei} = \frac{R_i}{R_{max}}$$

dove:

C_{Ei} = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

R_i = ribasso percentuale dell’offerta del concorrente i-esimo;

R_{MAX} = ribasso percentuale dell’offerta più conveniente (ribasso più elevato tra quelli offerti in gara).

N.B.: L’offerta più conveniente otterrà un coefficiente “ C_{Ei} ” pari a uno, ossia il massimo attribuibile.

Nel caso di valori offerti dal concorrente con più di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, il Sistema procederà in automatico all’arrotondamento, ed in particolare la seconda cifra decimale verrà arrotondata all’unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

20.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, relativi all’offerta tecnica e quantitativi, relativi all’offerta economica, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (P_i) più elevato, che sarà ottenuto sommando il punteggio conseguito relativamente al criterio “Punteggio Tecnico” (P_{Ti}) con il punteggio ottenuto con riferimento al criterio “Punteggio Economico” (P_{Ei}):

$$P_i = P_{Ti} + P_{Ei}$$

Dove:

P_i = punteggio complessivo del concorrente i-esimo;

P_{Ti} = punteggio tecnico del concorrente i-esimo;

P_{Ei} = punteggio economico del concorrente i-esimo;

Il **punteggio tecnico** di ciascuna offerta è dato dalla seguente formula, in cui sono esplicitati i fattori ponderali di ciascun sub-criterio:

$$P_{Ti} = \sum_{x=1}^n C_{x,i} \cdot P_x$$

Dove:

P_{Ti} = punteggio tecnico attribuito al concorrente i-esimo;

$C_{x,i}$ = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo (variabile tra zero e uno);

P_x = peso criterio x;

X = 1, 2, ..., 18 numero di criteri di valutazione;

\sum_n = sommatoria.

Il **Punteggio Economico** è dato dalla seguente formula, in cui è esplicitato il fattore ponderale del carico economico:

$$P_{Ei} = C_{Ei} \cdot 20$$

Dove:

C_{Ei} = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo.

Riparametrazione

Non si effettuerà la riparametrazione del punteggio tecnico complessivo (c.d. “seconda riparametrazione”): l’unica riparametrazione prevista è quella di cui al paragrafo 20.2, che sarà effettuata con riferimento alle offerte ammesse dopo la fase di controllo della “Busta di qualifica”.

21 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell’art. 93 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l’oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell’articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.

Può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

22 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta avrà luogo nella data e nell'ora indicate nel bando (salvo rettifiche rese note tramite comunicazione in piattaforma).

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- della documentazione tecnica;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

23 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Le operazioni di gara saranno effettuate dal Seggio di Gara e si terranno in seduta telematica nella data e nell'ora indicati con successiva comunicazione sulla Piattaforma.

Nella prima seduta il Seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- 1) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- 2) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- 3) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente art. 16.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro 5 (cinque) giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Successivamente si procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa rispetto a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

24 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche relativamente a ciascun singolo lotto sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il RUP insieme ai membri di supporto al RUP procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al paragrafo 20.4.

La commissione giudicatrice comunica ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra il Sistema consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede, relativamente a ciascun singolo lotto, all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle stesse, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 (cinque) giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste al punto 2.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

25 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, la Stazione Appaltante sottoporrà a verifica le offerte anormalmente basse. Saranno considerate anormalmente basse le offerte che presentino sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione (prima della riparametrizzazione), entrambi pari o superiori ai 4/5 (quattro quinti) dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, presentino caratteri tali da far dubitare dell'attendibilità e della serietà delle stesse nonché dell'effettiva possibilità del concorrente di eseguire correttamente il contratto alle condizioni proposte.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Verrà inoltre sottoposta a verifica l'offerta che contiene costi della manodopera inferiori rispetto a quelli previsti dalla stazione appaltante.

Per ciascun lotto, nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, eventualmente avvalendosi della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risulti, nel complesso, inaffidabile.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

26 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DELLA CONVENZIONE

La presentazione delle offerte non vincola la Stazione Appaltante all'aggiudicazione della gara, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che la Stazione Appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, né rimborso spese.

All'esito delle operazioni di verifica dell'anomalia dell'offerta, la Commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della Convenzione, la stazione appaltante può decidere, entro 30 (trenta) giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele, con le modalità di cui all'articolo 110 del codice, nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui all'art. 10;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dall'art. 10 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La Convenzione è stipulata non prima di 32 (trentadue) giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario, la data di stipula della Convenzione può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione della Convenzione stessa.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula della Convenzione; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione della Convenzione, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo massimo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula della Convenzione non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula della Convenzione non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula della Convenzione al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione della Convenzione, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119 comma 3 lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

La Convenzione è stipulata in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

La Convenzione verrà sottoscritta dalle parti con firma digitale rilasciata da ente certificatore autorizzato presente nell'elenco dei certificatori stabiliti negli Stati membri UE.

Ciascun aggiudicatario, all'atto della stipula della Convenzione, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà la Convenzione medesima, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).

Con il concorrente aggiudicatario di più Lotti verrà stipulata un'unica Convenzione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione della Convenzione.

27 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Per ciascun lotto il contratto relativo all'ordinativo di fornitura è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;

- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro 7 (sette) giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto di cui sopra è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto stesso.

28 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto della Convenzione, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

29 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice.

30 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra la Ditta Aggiudicataria e ARES Sardegna, sarà competente in via esclusiva il Foro di Cagliari.

Tutte le questioni relative ai rapporti tra la Ditta Aggiudicataria e le Amministrazioni Contraenti sono demandate in via esclusiva al Foro di competenza dell'ambito territoriale in cui opera l'Amministrazione Contraente.

In ogni caso, la Ditta Aggiudicataria non potrà comunque sospendere o interrompere il servizio.

31 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss. mm. ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara “INFORMATIVA PRIVACY ARES”.

32 REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, l'Amministrazione segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, il Gestore del Sistema non sarà in alcun caso ritenuto responsabile per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

33 ALLEGATI

Allegato n. 1 – Domanda di partecipazione

Allegato n. 2 - Patto d'Integrità

Allegato n. 3 – Informativa Privacy ARES

Allegato n. 4 – Dichiarazione di accettazione

Allegato n. 5 – Modulo tracciabilità flussi finanziari

Allegato n. 6 - Informativa Antimafia comprendente

- *Allegato n. 6.1 - Modello 2 - Autocertificazione comunicazione antimafia*
- *Allegato n. 6.2 - Modello 2 - Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi*

Allegato n. 7 - Modello di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

Allegato n. 8 – Verbale di avvenuto sopralluogo

Allegato n. 9 - Disciplinare telematico e timing di gara